

**PEDOMAN *SOFT COPY* SKRIPSI
MAHASISWA YANG DISERAHKAN
KEPERPUSTAKAAN STAIN SULTAN ABDURRAHMAN
KEPULAUAN RIAU
TAHUN 2019**

1. Mahasiswa menyiapkan Skripsi dalam bentuk *soft copy* berupa *file pdf* dan *word*, yang terdiri dari *file*:
 - 1) *File dengan nama NIM_BAB I_DAFTAR PUSTAKA*, isinya :
 - a. **JUDUL**
 - b. **HALAMAN PENGESAHAN** (yang sudah ditanda tangan pembimbing dan distempel)
 - c. **SURAT PERNYATAAN KEASLIAN** (bermaterai 6000)
 - d. **ABSTRAK**
 - e. **KATA PENGANTAR**
 - f. **DAFTAR ISI**
 - g. **BAB I**
 - h. **DAFTAR PUSTAKA**

(item tersebut dari **a** sampai **h** dimuat dalam 1 file pdf dan di *Bookmark*)
2. File dengan nama **NIM_BAB II_SAMPAI BAB TERAKHIR** yang berisi BAB II sampai dengan BAB Terakhir dalam bentuk file pdf, dan di *Bookmark*.
3. *File* dengan nama **NIM_SKRIPSI** yang berisi dari Cover hingga daftar pustaka (sama persis dengan *hard copy*) dalam bentuk *file Word*.
4. Kapasitas maksimum file pdf adalah 5 MB.
5. Semua *File* di copy ke dalam CD-ROM dengan format : **Jenis Penelitian (Tugas Akhir Skripsi), Judul, nama, NIM, Jurusan/Prodi dan Tahun**, Contoh :

Lampiran - 2

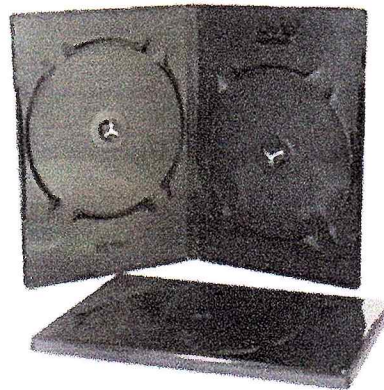
Contoh label Cover kotak CD



Contoh Label CD



Contoh Kotak CD



Tinggi = 18,5 cm

Lebar = 12,8 cm

Catatan :

Petugas berhak mengembalikan atau tidak menerima CD-ROM yang tidak lengkap.